



Маркировка меховых изделий в программе «1С:Управление нашей фирмой»

- **Обмен с государственной информационной системой маркировки товаров (ГИСМ)**
- **Настройка программы**
- **Подключение считывателя RFID-меток**
- **Регистрация маркируемых товаров**
- **Заказ и получение контрольных (идентификационных) знаков**
 - Ввод информации о КиЗ в информационную базу
 - Оформление заказа эмитенту (поставщику) на изготовление КиЗ
 - Оформление заявки на выпуск КиЗ
 - Поступление КиЗ от эмитента
 - Списание КиЗ
- **Маркировка товаров**
 - Общие положения
 - Особенности при проведении маркировки товаров
- **Проведение операций с маркированным товаром**
 - Поступление маркированной продукции и продукции, подлежащей маркировке
 - Продажа маркированной продукции в розницу
 - Отгрузка маркированной продукции оптовым покупателям
 - Оформление возвратов
 - Списание маркированной продукции

Обмен с государственной информационной системой маркировки товаров (ГИСМ)

В программе поддерживается обмен данными с Государственной информационной системой маркировки товаров (ГИСМ). Маркировка меховых изделий производится контрольными идентификационными знаками (КиЗ).

Контрольно идентификационный знак – это этикетка, выполненная из специального гибкого материала, содержащая встроенную радиочастотную метку (RFID-чип) с передающей антенной, и нанесенной на поверхность графической информацией со средствами полиграфической защиты. Контрольно идентификационный знак является бланком строгой отчетности, необходимо вести учет количества и предоставлять полную информацию об использовании КиЗ. Хранение, перемещение КиЗ регламентировано соответствующей нормативной документацией.

Маркировка товаров может производиться как российскими компаниями импортерами или отечественными производителями, так и членами Евразийского экономического союза (ЕАЭС). Компании, осуществляющие маркировку и зарегистрированные в российском филиале GS1, получают уникальный номер GLN. GS1 — международная организация, которая занимается вопросами стандартизации учёта и штрихового кодирования товаров. Все товары, которые подлежат маркировке, должны быть описаны в реестре товаров GS1 и иметь Глобальный Номер Предметов Торговли (GTIN). Подробная инструкция по подготовке и подаче информации о товарах в GS1 приведена на сайте https://www.nalog.ru/rn77/taxation/mark/describe_prod.

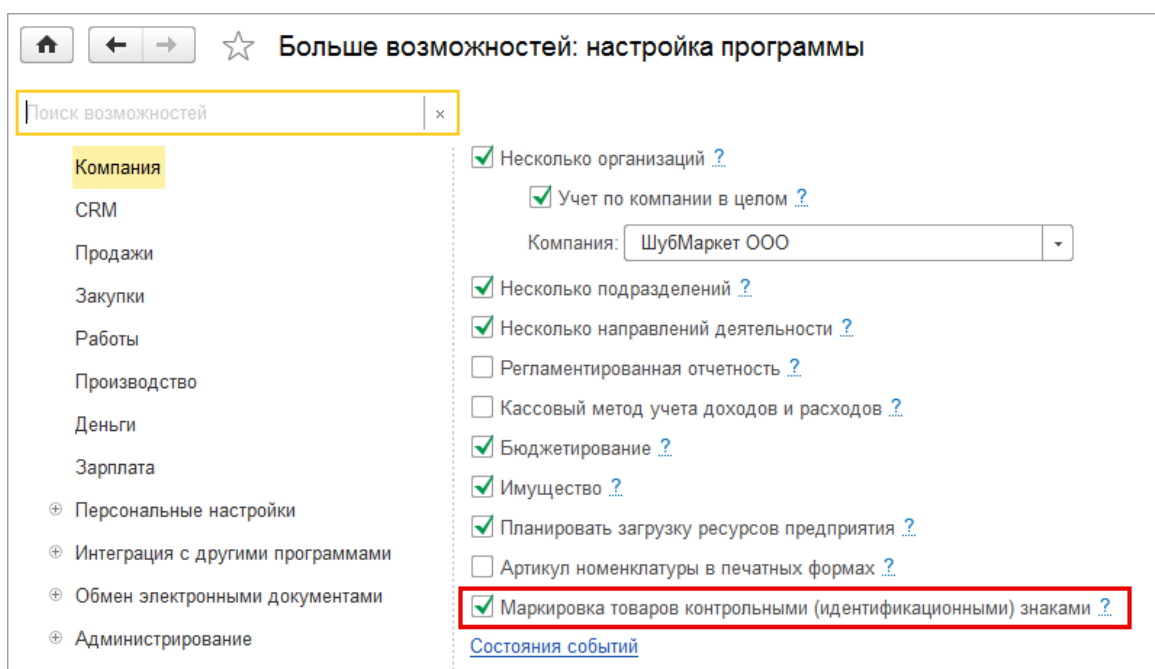
Перед началом работы пользователю необходимо зарегистрироваться на портале Государственная информационная система маркировки <https://www.nalog.ru/rn77/taxation/mark>. Для работы в личном кабинете необходимо наличие электронной подписи и программы, обеспечивающей работу с подписью (криптопровайдер).

При отгрузке маркированных товаров оптовым покупателям необходимо сформировать уведомление об отгрузке, которое должно быть направлено в государственной информационной системе **Маркировка**. Подтверждение об отгрузке маркированной продукции направляется оптовому покупателю в качестве уведомления о поступлении маркированных товаров. При фактической поставке товаров на склад и регистрации поставки маркированной продукции в государственную информационную систему **Маркировка** передается подтверждение о поступлении маркированной продукции.

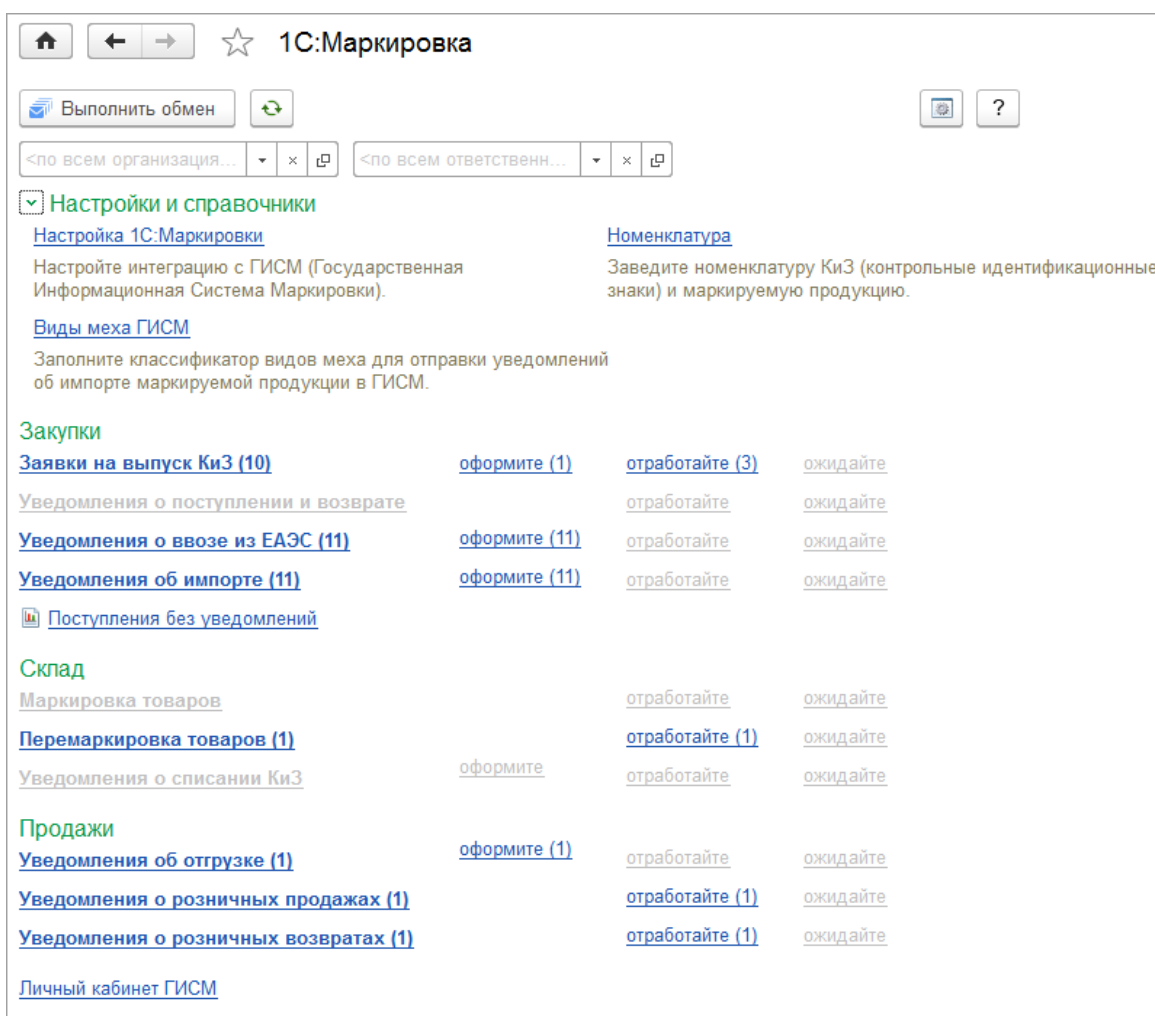
Конечным этапом реализации маркированной продукции является продажа товаров розничному покупателю. В государственную информационную систему **Маркировка** передаются данные отчета о розничных продажах, в котором зарегистрирована продажа маркированных товаров. Предусмотрены также такие операции, как оформление возврата маркированной продукции поставщику, оформление возврата маркированной продукции от клиента, списание недействительных КиЗ и маркированной продукции.

Настройка программы

Возможность обмена данными с Государственной информационной системой маркировки товаров (ГИСМ) включается функциональной опцией **Маркировка товаров контрольными (идентификационными) знаками** в разделе **Администрирование – Компания**. При включении маркировки автоматически будет включена опция учета по серийным номерам.



После включения опции, в разделе **Закупки - Сервис** станет доступно основное рабочее место при работе с маркированной продукцией - панель **1С:Маркировка**.



Перед началом работы с **1С:Маркировка** в программе 1С:Управление нашей фирмой потребуется указать сертификат ключа электронной подписи и шифрования, которым будут подписываться документы, отправляемые в систему ГИСМ. Настройки доступны по ссылке **Настройка 1С:Маркировка** в панели **1С:Маркировка**.

Настройка 1С:Маркировки

Настройки интеграции с ГИСМ (Государственная Информационная Система Маркировки)

Маркировка товаров контрольными (идентификационными) знаками Версия схем обмена: Версия 2.40

Ведение учета номенклатуры, маркируемой контрольными (идентификационными) знаками и передача данных о движении маркированных товаров в ГИСМ.

Автоматически обмениваться с ГИСМ [Расписание \(НЕ АКТИВНО\): один день; один раз в день](#)

[Настроить сертификаты организаций для обмена](#)

Для работы с ГИСМ необходимо использовать сертификат квалифицированной электронной подписи (юридически значимый), который предоставляется сертифицированными удостоверяющими центрами. Например, в удостоверяющем центре фирмы 1С <http://ca.1c.ru/>. Подробное описание порядка получения ключа электронной подписи (ЭП) и установки сертификата приведено на странице: <http://its.1c.ru/bspdoc>.

Настройка сертификатов организаций для обмена с ГИСМ *

Записать и закрыть | Закрывать

Добавить | ↑ ↓ | Установить пароль | Еще ▾

Организация	Сертификат	Версия схемы обмена	Пароль
ШубМаркет ООО	Орлов Геннадий, Шуб	Версия 2.40	Не установлен

Пояснение

Автоматический обмен с системой маркировки выполняется только для организаций с выбранным сертификатом электронной подписи для которого сохранен пароль.

Сохраненный пароль используется только для автоматического обмена.

Для подписи сообщений пользователем в ручном режиме пароль требуется вводить отдельно.

Чтобы включить автоматический обмен установите отметку **Автоматически обмениваться с ГИСМ** и настройте расписание обмена. Для автоматического обмена с ГИСМ в настройку электронной подписи необходимо ввести пароль. Обмен вручную сопровождается запросом ввода пароля при каждом обращении в ГИСМ.

В карточке организации, которая будет производить маркировку продукции, необходимо заполнить сведения об уникальном идентификаторе для обмена – GLN.

🏠 ⬅️ ➡️ ☆ ШубМаркет ООО (Организация)

Главное Банковские счета Ответственные лица Файлы

Записать и закрыть Записать Заполнить по ИНН или наименованию 🖨️ Реквизиты 📄

Юридическое название: ООО ШубМаркет

Представление в программе: ШубМаркет ООО ▾

Вид организации: Юридическое лицо Индивидуальный предприниматель

Юридические данные

ИНН: 9999455211

КПП: 999945521

ОГРН: 4656454666655

ОКПО: 10277398

ОКТМО: 15654546522

ОКАТО:

GLN: 9999455211000

Адреса, телефоны: 142750, Москва г, Внуковское п, Абабурово п, Майская ул, дом № 10, корпус 3, офис 20, тел.: (495) 5552255, доб. 702

Сведения об уникальном идентификаторе могут быть автоматически получены по указанным ИНН и КПП организации, уже зарегистрированной в ГИСМ. Организациям, которым еще не присвоен GLN, необходимо обратиться в официальное представительство организации GS1 в России <http://www.gs1ru.org/>

Подключение считывателя RFID-меток

Для считывания информации из чипа КиЗ и для записи информации в КиЗ используется оборудование **Считыватели RFID**. Подключение оборудования производится в разделе **Компания – Администрирование – Подключаемое оборудование**.

Список поддерживаемого оборудования

При маркировке изделий могут использоваться персонифицированные и не персонифицированные марки. Для получения персонифицированных КиЗ необходимо передать данные о GTIN товаров эмитенту марок. Если это затруднительно, например, при заказе меток для производства, пользователь может воспользоваться специальным оборудованием, считывателями RFID – меток для записи информации на персонифицированные метки.

Подключение и настройка оборудования

Оборудование | Web-сервис оборудования

Управление рабочими местами | Драйверы оборудования...

Рабочее место: [Абдулов \(директор\); Абдулов Юрий Владимиро...](#) Все рабочие места Группировать по рабочему месту

Все типы оборудования

- Сканеры штрихкода
- Считыватели магнитных карт
- Считыватели RFID**
- Фискальные регистраторы
- Принтеры чеков
- Дисплеи покупателя
- Терминалы сбора данных
- Эквайринговые терминалы
- Электронные весы
- Весы с печатью этикеток
- ККМ Offline
- Принтеры этикеток

	Наименование	Драйвер обор...	Рабочее место
✓	'ERFID:Считыватель R...	ERFID:Считыв...	Абдулов (директор); Абду...

'ERFID:Считыватель RFID' на Абдулов (директо... (1С:Предприятие)

Устройство используется

Тип оборудования:

Драйвер оборудования:

Рабочее место:

Наименование:

Серийный номер:

Драйвер устройства предоставляется поставщиком оборудования.

Регистрация маркируемых товаров

При маркировке товаров используются серии товаров. Возможность использования серий товаров автоматически включается при установке функциональной опции 1С:Маркировка и отключить использование серий нельзя.

Для маркируемых товаров в карточке номенклатуры предусмотрена группа реквизитов **Маркировка (ГИСМ)**.

🏠 ← → ☆ **Шуба из меха норки (Номенклатура) ***

[Главное](#) [Характеристики](#) [Партии](#) [Спецификации](#) [Цены](#) [Ед. изм.](#) [Обсуждения](#) [Еще...](#)

Записать и закрыть Записать Продать ▾ Купить ▾

Тип: Запас Услуга Работа Операция Вид работ

Категория: ▾ 🔗


Наименование: ▾

Наименование для печати: ▾

Описание:

Ед. изм.: ▾ 🔗 Артикул:

В группе: ▾ 🔗 Код:


Розничная 69 990 руб.
+ Новая цена

Учетная информация

Маркировка (ГИСМ)

Не маркируется Контрольный (идентификационный) знак **Маркируемая продукция**

[Экземпляры маркируемой продукции](#)

ТНВЭД:

Для ввода информации о новом товаре, подлежащем маркировке, необходимо выбрать вариант **Маркируемая продукция**. При записи товара в карточке будет автоматически установлена отметка **Использовать серийные номера**.

По ссылке **Экземпляры маркируемой продукции** регистрируются коды КиЗ (серийные номера), присвоенные экземплярам продукции.

Также для товара требуется указать код ТН ВЭД (Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности).

Заказ и получение контрольных (идентификационных) знаков

Процесс заказа и получения идентификационных знаков состоит из следующих этапов:

- Ввод информации о КиЗ в информационную базу;
- Оформление заказа эмитенту (поставщику) на изготовление КиЗ;
- Оформление заявки на выпуск КиЗ;
- Поступление КиЗ.

Ввод информации о КиЗ в информационную базу

Информация о контрольных (идентификационных) знаках вводится в справочник **Номенклатура**. Для регистрации контрольно идентификационных знаков (КиЗ) в карточке номенклатуры необходимо выбрать вариант **Контрольный (идентификационный) знак**.

🏠 ⬅️ ➡️ ☆ КиЗ клеевой (Номенклатура)

Главное | Характеристики | Партии | Спецификации | Цены | Ед. изм. | Обсуждения | Файлы

Записать и закрыть | Записать | Продать ▾ | Купить ▾

Тип: Запас Услуга Работа Операция Вид работ

Категория: Розничные продажи

Наименование: КиЗ клеевой

Наименование для печати: КиЗ клеевой

Описание: Контрольный (идентификационный) знак на самоклеящейся основе наклеивается на конструктивный элемент товара (вшитый маркировочный ярлык).

Ед. изм.: шт | Артикул:

В группе: КиЗ | Код: ФР-00000238

+ Свой реквизит

Учетная информация

Маркировка (ГИСМ)


Не маркируется Контрольный (идентификационный) знак Маркируемая продукция

Вид: Клеевой

Способ выпуска в оборот: Ввоз на территорию РФ

Размер: 53 мм x 80 мм

GTIN, записываемый эмитентом: 467002004824



Цены не установлены

+ Новая цена

В карточку номенклатуры вводятся следующие сведения о КиЗ:

- **Вид** - разделение КиЗ по характеру крепления. КиЗ могут быть вшивные, клеевые и навесные. Во всех случаях при отсоединении КиЗ от товара обязательно должна нарушаться его физическая целостность, для исключения его повторного использования.
- **Способ выпуска в оборот** - определяет, в какой момент производится маркировка товаров: при производстве товаров на территории таможенного союза или при импорте товаров из стран, не входящих в ЕАЭС. Для маркировки товаров, которые произведены странами ЕАЭС применяются КиЗ зеленого цвета, а товары импортных производителей маркируются КиЗ красного цвета.
- **Размер** - этикетка, на которую нанесен КиЗ, может иметь следующие размеры: 25 мм x 160 мм и 53 мм x 80 мм.

В справочнике номенклатуры для каждого сочетания вида меток необходимо создать соответствующую позицию (например "клеевая длинная зеленая"). Такой вариант подходит **для неперсонифицированных меток**. В этом случае в карточке КиЗ информация о товарах (GTIN) не указывается. При маркировке неперсонифицированными КиЗ в метку будет записываться информация о маркируемом товаре.

Контрольно идентификационный знак может быть заказан для конкретной позиции номенклатуры (персонифицированный КиЗ). В этом случае в карточке КиЗ указывается номер **GTIN** для конкретного товара. Если метка является **персонифицированной**, то возможно два варианта:

- для каждой метки с определённым GTIN заводится соответствующая позиция номенклатуры (например "клеевая длинная зеленая 461234567890").
- завести одну номенклатурную позицию КиЗ для каждого вида меток (например "вшивная длинная зеленая"), а в характеристиках создавать отдельные позиции под каждый GTIN. В этом случае для КиЗ должен быть включен учет в разрезе характеристик.

Характеристика номенклатуры (... (1С:Предприятие))

Характеристика номенклатуры (создание) *

Главное Отчеты

Записать и закрыть Записать Еще ?

Наименование: 147002004825 (заказан 12.08.16)

Наименование для печати: 147002004825 (заказан 12.08.16)

GTIN, записываемый эмитентом в КиЗ ГИСМ: 147002004825

Свойства и значения

Копировать цены из номенклатуры ?

Оформление заказа эмитенту (поставщику) на изготовление КиЗ

Отразить заказ эмитенту (поставщику) на изготовление КиЗ можно с помощью документа **Заказ поставщику**. Оформление заказа поставщику в программе не является обязательным, однако использование документа позволит отследить состояние выполнения заказа по конкретным КиЗ. Заказы персонифицированных и неперсонифицированных КиЗ необходимо оформлять отдельно.

В документе указывается количество этикеток (КиЗов) и цена за одну этикетку. Непосредственно из документа с помощью гиперссылки можно создать заявку на выпуск контрольных (идентификационных) знаков.

Заказ поставщику 70 от 05.09.2016

Главное События Обсуждения Файлы Отчеты

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании Еще ?

Состояние: В работе Номер: АСФР-000070 от: 05.09.2016 12:08:32

Поставщик: ГОЗНАК ФГУП Операция: Заказ на закупку

Договор: Основной договор Организация: ШубМаркет ООО

Заказ покупателя:

Поступление: 06.09.2016 [Создать заявку на выпуск КиЗ](#)

Товары и услуги (1) Платежный календарь Дополнительно

Добавить Подобрать Изменить Еще

Оформление заявки на выпуск КиЗ

Заявка на выпуск КиЗ может быть оформлена на основании заказа поставщику или непосредственно из списка заявок (раздел **Закупки – 1С:Маркировка – Заявки на выпуск КиЗ**). В списке заявок на закладке **К оформлению** можно увидеть все заказы поставщикам на изготовление КиЗ, по которым еще не были оформления заявки на выпуск КиЗ.

Заявка на выпуск КиЗ для маркировки 0000000006 от 06.09.2016

Записать и закрыть | Записать | Протокол обмена | Еще ▾ | ?

Статус: Черновик, [передайте данные](#)

Основное | **Заказанные КиЗ (1)** | Выпущенные КиЗ | Дополнительно

Основание: [Заказ поставщику 70 от 05.09.2016](#)

Номер: 0000000006 | Дата: 06.09.2016 11:52:00

Организация: ШубМаркет ООО

Эмитент: ГОЗНАК ФГУП | GLN: 4005006004444

Комментарий:

Новая заявка оформляется в статусе **Черновик**.

На закладке **Основное** указывается информация об эмитенте (подразделении ГОЗНАКа). При этом обязательным является заполнение информации о GLN эмитента. На закладке **Заказанные КиЗ** указывается список заказываемых КиЗ.

На закладке **Дополнительно** указывается информация о договоре, заключенном с эмитентом, способе получения КиЗов и адрес доставки.

Заявка на выпуск КиЗ для маркировки 0000000006 от 06.09.2016...

Записать и закрыть | Записать | Протокол обмена | Еще ▾ | ?

Статус: Черновик, [передайте данные](#)

Основное | **Заказанные КиЗ (1)** | Выпущенные КиЗ | **Дополнительно**

Номер ГИСМ: <не получен>

Договор №: 11 | от: 25.04.2016

Ответственный: Абдулов Юрий Владимирович

Способ получения: Самостоятельное получение у эмитента

Адрес:

Комментарий адреса доставки:

Для маркировки остатков на 1 апреля 2016 года

Флажок **Для маркировки остатков на 1 апреля 2016 года** устанавливается в том случае, если необходимо получить КиЗ и провести маркировку остатков товаров.

Заполненный документ необходимо передать в ГИСМ. Сделать это можно по ссылке [передайте данные](#) в шапке документа. В появившемся диалоговом окне необходимо указать пароль закрытого ключа сертификата и нажать на кнопку **Подписать**. После подписания документа следует выполнить обмен данными (команда **Выполнить обмен**).

В процессе обмена данными заявка проходит следующие этапы:

- Подпись заявки на обмен с использованием сертификата;
- Передача информации в ГИСМ;
- Контроль полученной информации в ГИСМ;
- Получение квитанции от ГИСМ о результатах приема (заявка ФНС должна быть рассмотрена в течение 3-х дней);
- Одобрение/отклонение заявки ФНС (при отклонении заявки ФНС, она должна быть аннулирована);
- Формирование файла заявления для эмитента;
- Заявка находится на рассмотрении у эмитента;
- Заявка отклонена эмитентом (заявка помечается на удаление, необходимо создать новую заявку для передачи данных в ГИСМ);
- Заявка приостановлена эмитентом (данные в заявке должны быть уточнены заказчиком, например, данные о реквизитах эмитента и номере заключенного с ним договора);
- Заявка принята эмитентом;
- Выставление эмитентом счета на оплату (счет на оплату передается заказчику по электронной почте);
- Ожидание эмитентом оплаты;
- Эмитент получил оплату по счету;
- Эмитент произвел КиЗ и отправил их заказчику;

Завершающим этапом оформления заявки на выпуск КиЗ является передача информации о номерах КиЗ. В заявке будет установлен статус **Отгружено заказчику**. Информация о номерах отгруженных заказчику КиЗ будет заполнена на закладке **Выпущенные КиЗ**.

Заявка на выпуск КиЗ для маркировки 0000000014 от 09.09.2016...

Записать и закрыть | Записать | Протокол обмена | Еще | ?

Статус: Черновик, [передайте данные](#)

Основное | **Заказанные КиЗ (1)** | Выпущенные КиЗ | Дополнительно

Заполнить поступления | Подтвердить получение | Отобразить строки | Еще

N	Номер КиЗ	RFID TID	Состояние подтверждения	Документ поступле
1	RU-163704-1C26076191	1C260716043659272D72EE42	Ожидается поступление	
2	RU-163704-1C26077757	1C260716043659F4EEE84557	Ожидается поступление	
3	RU-163704-1C26072744	1C2607160436592D048A37B2	К передаче	Приходная нак...
4	RU-163704-1C26078117	1C26071604365992DB2D351B	Ожидается поступление	
5	RU-163704-1C26071681	1C260716043659FA0F4DE79F	Ожидается поступление	

В списке **Заявки на выпуск КиЗ для маркировки** (раздел **Закупки – 1С:Маркировка – Заявки на выпуск КиЗ**) для каждого документа, находящегося на определенном этапе согласования и исполнения заявки, отображается ее текущий статус и дальнейшее действие пользователя, которое он должен выполнить.

Заявки на выпуск КиЗ для маркировки

Заявки на выпуск КиЗ | К оформлению

Статус | Все требующие действия | Организация | Ответственный

Создать | Действия | Выполнить обмен | Протокол обмена | Найти... | ? | Еще

Номер	Дата ↓	Номер ГИСМ	Статус	Дальнейшее дей...	Эмитент	Организац...
00000000005	17.05.2016	<не получен>	Черновик	Передайте данные	ГОЗНАК ФГУП	ШубМарк...
00000000006	11:52	<не получен>	Черновик	Передайте данные	ГОЗНАК ФГУП	ШубМарк...

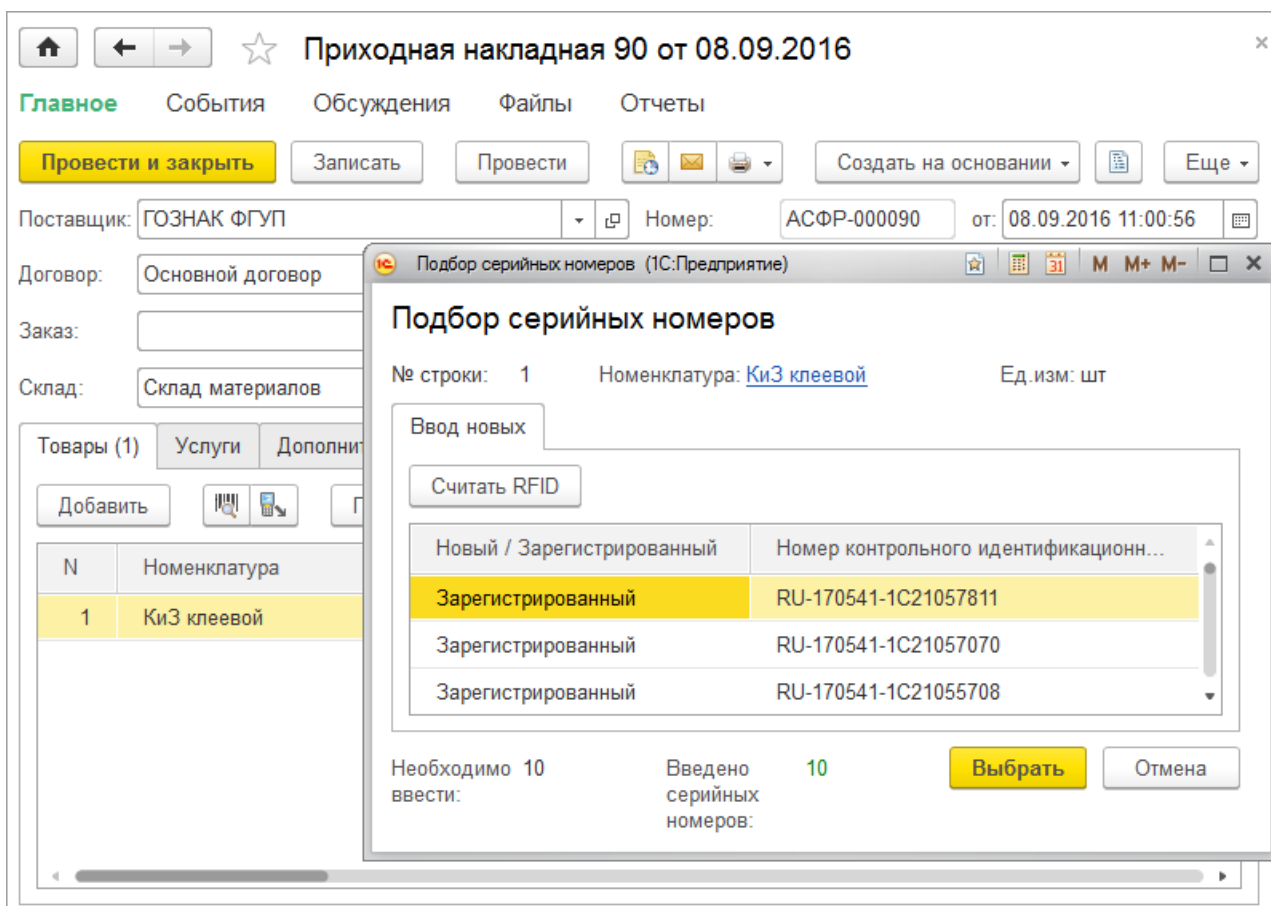
Используя возможности фильтрации заявок можно оставить в списке только те заявки, которые требуют определенного действия со стороны пользователя, выделить их в списке и выполнить групповые действия с заявкой (команда **Действие**).

Предусмотрены следующие групповые действия с заявками на выпуск КиЗ:

- Передать данные
- Подтвердить поступление
- Аннулировать
- Закрыть заявку

Поступление КиЗ от эмитента

Поступление КиЗ от эмитента оформляется документом **Приходная накладная**. Документ может быть оформлен на основании документа **Заказ поставщику**.



В колонке **Серийные номера** указываются полученные номера КиЗ. Номер КиЗ можно считать с использованием RFID – считывателя. Для активизации работы RFID устройства необходимо использовать кнопку при считывании каждой этикетки.

После регистрации серий необходимо провести документ. Будет зарегистрировано поступление на склад этикеток с номерами КиЗ для маркировки товаров. В документе поступления можно совмещать КиЗ разных типов. Для персонифицированных КиЗ информация о сериях регистрируется отдельно для каждой позиции.

После того как этикетки с указанием номера КиЗ приняты на склад, необходимо подтвердить информацию об их поступлении и передать эту информацию в программу ГИСМ. Это можно выполнить из списка **Заявки на выпуск КиЗ для маркировки** (раздел **Закупки – 1С:Маркировка – Заявки на выпуск КиЗ**). В списке можно выделить те заявки, для которых нужно выполнить действие **Подтвердить получение** и выполнить групповую команду.

Заявки на выпуск КиЗ для маркировки

Заявки на выпуск КиЗ К оформлению

Статус: Все требующие действия Организация: Ответственный:

Создать Действия Выполнить обмен Протокол обмена Найти? Еще

Номер	Статус	Дальнейшее дей...	Эмитент
00000000002	ггружено заказчику	Выполните обмен	ГОЗНАК ФГ...

Действия:

- ↑ Передать данные
- ✓ Подтвердить получение
- ⊘ Аннулировать
- ✓ Закрыть заявку

После подтверждения получения КиЗов необходимо выполнить обмен с системой ГИСМ и закрыть заявки после получения подтверждения от системы ГИСМ.

Порядок необходимых действий по заказу и получению контрольных (идентификационных) знаков пользователь может увидеть в рабочем месте **1С:Маркировка** (раздел **Закупки**). Форма подскажет, какие документы нужно оформить, какие отработать, а какие в статусе ожидания.

1С:Маркировка

Выполнить обмен

<по всем организация... <по всем ответственн...

Настройки и справочники

Закупки

Заявки на выпуск КиЗ (10)	оформите (1)	отработайте (3)	ожидайте
Уведомления о поступлении и возврате		отработайте	ожидайте
Уведомления о ввозе из ЕАЭС	оформите	отработайте	ожидайте
Уведомления об импорте	оформите	отработайте	ожидайте
Поступления без уведомлений			

Склад

Маркировка товаров		отработайте	ожидайте
Перемаркировка товаров (1)		отработайте (1)	ожидайте
Уведомления о списании КиЗ	оформите	отработайте	ожидайте

Продажи

Уведомления об отгрузке	оформите	отработайте	ожидайте
Уведомления о розничных продажах		отработайте	ожидайте
Уведомления о розничных возвратах		отработайте	ожидайте

[Личный кабинет ГИСМ](#)

Списание КиЗ

В случае если КиЗ поврежден до маркировки изделия или утерян, его необходимо списать. Списание КиЗ оформляется документом **Списание запасов**. В документе указывается список КиЗ, которые необходимо списать, и причина списания. После оформления списания контрольных знаков необходимо отправить в ГИСМ **Уведомление о списании КиЗ**. Сделать это можно в рабочем месте **1С:Маркировка**.

Маркировка товаров

Общие положения

Маркировка товаров контрольными (идентификационными) знаками производится с помощью документа **Маркировка товаров**, доступного в рабочем месте **1С:Маркировка**. Процесс маркировки состоит в присвоении определенного номера КиЗ конкретному товару в информационной базе и физическом размещении контрольного знака на этом товаре.

Маркировка товаров 0000000006 от 07.09.2016 11:25:20

Главное Файлы

Провести и закрыть Протокол обмена

Статус: Черновик, [передайте данные](#)

Основное Товары

Номер: 00000006 от: 07.09.2016 11:25:20 Операция маркировки: Маркировка импортных товаров

Организация: ШубМаркет ООО Ответственный: Борисова Мария Андреевна

Склад: Меховой склад

При маркировке товаров использовать

Вид КиЗ: Клеевой Размер КиЗ: 53 мм x 80 мм С индивидуализацией

Способ выпуска в оборот: Ввоз на территорию РФ

Комментарий:

Информация о том, какой тип маркировки будет использоваться, отображается в поле **Операция маркировки**. Предусмотрены следующие варианты маркировки:

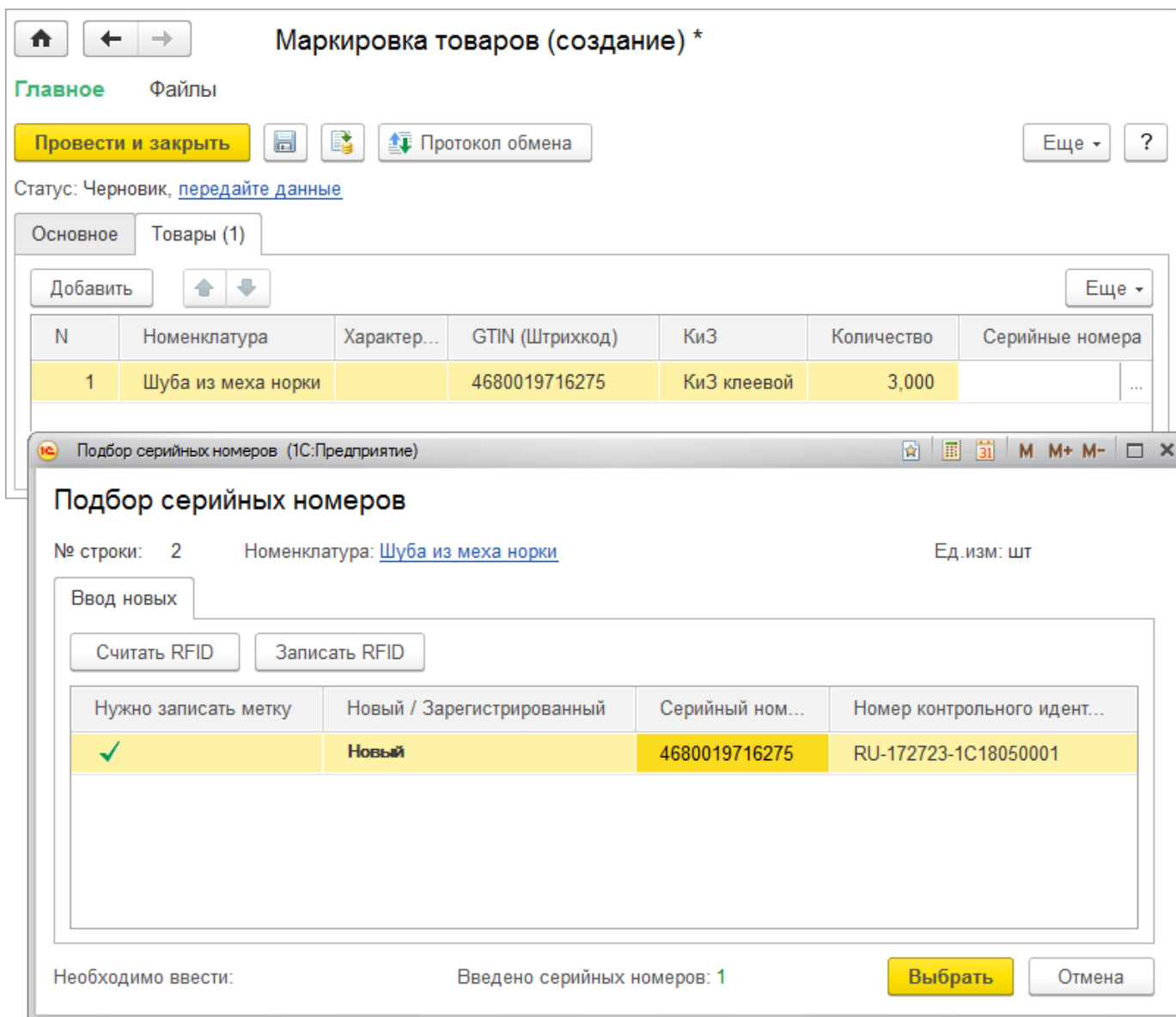
- **Идентификация ранее маркированной на производстве продукции.** Используется в том случае, если маркировка выполнялась в процессе производства и необходимо подтвердить выпуск маркированной продукции и отправить данные в ГИСМ.
- **Идентификация ранее маркированных при импорте товаров.** Используется, если товары, произведенные за пределами РФ, уже были ранее промаркированы отправленными производителю КиЗами.
- **Маркировка товаров возвращенных покупателем.** Используется, если клиент возвращает товар, который требует обязательной маркировки.
- **Маркировка товаров принятых на комиссию.** Используется при поступлении товаров на комиссию от физического лица.
- **Маркировка произведенной продукции.** Используется, если маркируется продукция, произведенная в РФ.
- **Маркировка остатков на 1 апреля 2016 года.** Используется для маркировки остатки товаров. Маркировка остатков товаров производится специально заказанными КиЗ. В документе **Заявка на выпуск КиЗов** для маркировки должен быть установлен флажок **Для маркировки остатков на 1 апреля 2016 года**.
- **Маркировка импортных товаров.** Используется при маркировке товаров, которые произведены за пределами РФ.

О различиях вариантов маркировки можно прочитать в разделе **Особенности при проведении маркировки товаров**.

При маркировке персонафицированными КиЗ в документе устанавливается флажок **С индивидуализацией**.

На закладке **Основное** можно выбрать тип КиЗ, которым будет производиться маркировка меховых изделий для ограничения доступных КиЗ.

На закладке **Товары** указывается позиция номенклатуры, ее GTIN (штрихкод) и КиЗ. При выборе позиции товара GTIN (штрихкод) и КиЗ будут подставлены автоматически.



Поле **Серийные номера** заполняется с использованием считывателя RFID. Для активизации работы RFID устройства необходимо использовать кнопку **Считать RFID** при считывании каждой метки.

При маркировке товаров неперсонифицированными КиЗами на RFID метку записывается серийный номер маркируемого товара. Для этого после считывания RFID-метки надо нажать на кнопку **Записать RFID**. При этом специальным алгоритмом формируется серийный номер товара и записывается в метку. Эта процедура позволяет «привязать» данный КиЗ к конкретному изделию.

После регистрации серий необходимо провести документ. При проведении документа **Маркировка** товаров использованные КиЗ списываются со склада.

Проведенный документ необходимо передать в ГИСМ. Сделать это можно по ссылке **передайте данные** в шапке документа. В появившемся диалоговом окне необходимо указать пароль закрытого ключа сертификата и нажать на кнопку **Подписать**. После подписания документа следует выполнить обмен данными (команда **Выполнить обмен**).

Список всех зарегистрированных документов маркировки представлен в списке **Маркировка товаров** (раздел **Закупки – 1С:Маркировка**).

Особенности при проведении маркировки товаров

Маркировка товаров, произведенных на территории РФ

Предприятия, осуществляющие производство меховой одежды на территории РФ, самостоятельно маркируют каждую единицу товара контрольными знаками. При этом оформляется документ **Маркировка товаров** с

установленным видом операции **Маркировка произведенной продукции**. Документ **Маркировка товаров** передается в систему ГИСМ для получения квитанции о регистрации маркированной продукции.

Маркировка остатков товаров

Для маркировки остатков товаров используется документ **Маркировка товаров** с установленным видом операции **Маркировка остатков на 1 апреля 2016 года**. Маркировку остатков лучше производить неперсонифицированными КиЗами. Для маркировки остатков должны быть использованы специально заказанные КиЗ, при заказе которых в заявке устанавливается параметр **Для маркировки остатков на 1 апреля 2016 года**. После маркировки всех остатков товаров необходимо передать эту информацию в ГИСМ, чтобы можно было впоследствии оформлять продажу таких товаров.

Маркировка товаров за пределами таможенной территории РФ

Меховые изделия поступают от производителя без КиЗ. Маркировка производится на таможенном складе. Оформляется документ **Маркировка товаров** с установленным видом операции **Маркировка импортированных товаров**. Маркировка производится аналогично тому, как производится маркировка остатков товаров. После проведения документа **Маркировка товаров**, использованные КиЗ будут списаны со склада.

Маркировка товаров при импорте из стран ЕАЭС

При осуществлении торговли между организациями на территории стран, участников ЕАЭС, в течение 10 дней после приобретения товаров организация обязана информировать свой уполномоченный орган о контрольных знаках, нанесенных на товар, передавая сведения в национальный компонент информационной системы маркировки товаров. Ввозимые товары должны быть промаркированы на той территории таможенного союза, откуда они поступают.

Маркировка товаров, принятых на комиссию

Организации, осуществляющие комиссионную торговлю меховыми изделиями на основании заключенных договоров комиссии с физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, также обязаны провести маркировку этих товаров контрольными знаками. Маркировка производится в обычном порядке до выставления товаров в месте продажи, демонстрации их образцов или предоставления сведений о них в месте продажи. Маркировка товаров, полученных на комиссию от физического лица, оформляется документом **Маркировка товаров** с установленным видом операции **Маркировка товаров, принятых на комиссию**.

Маркировка товаров, возвращенных покупателем

В случае **возврата товара от покупателя** без контрольного знака, или с испорченным контрольным знаком, организация должна составить соответствующий акт, а возвращенное изделие промаркировать новым КиЗ. Для маркировки изделий в этом случае используется документ **Маркировка товаров** с установленным видом операции **Маркировка товаров, возвращенных покупателем**.

Перемаркировка товаров

Перемаркировка заключается в замене старой этикетки с указанным номером КиЗ на новую. Такая необходимость может возникнуть при порче этикетки, невозможности ее считывания и т.д. Операция оформляется отдельным документом **Перемаркировка товаров**, доступным в рабочем месте **1С:Маркировка**. В документе указывается информация о старом КиЗ, которым был промаркирован товар и вводится информация о новой этикетке с новым номером КиЗ. Данные о перемаркировке должны быть переданы в ГИСМ аналогично тому, как это происходит при маркировке товаров.

Проведение операций с маркированным товаром

Поступление маркированной продукции и продукции, подлежащей маркировке

Закупка у поставщика на территории РФ

При покупке товара у поставщика при обмене с ГИСМ в информационную систему покупателя поступает **Уведомление о поступлении маркированных товаров**. Список уведомлений можно увидеть в рабочем месте **1С:Маркировка**.

Номер	Дата ↓	Номер ГИСМ	Статус	Дальнейшее...	Контрагент
00000000001	05.09.2016	3 041	Закрото	<не требует...	МехПром ООО
00000000002	06.09.2016	3 082	Закрото	<не требует...	МехПром ООО

При фактическом поступлении товаров пользователь оформляет документ **Приходная накладная**. После регистрации поступления система автоматически сверяет информацию о КИЗ в документах **Приходная накладная** и **Уведомление о поступлении**.

Если поступление оформлено полностью и более поставок по данному уведомлению не ожидается, то пользователь может выслать в ГИСМ **Подтверждение о поставке**. При обмене данными подтвержденное уведомление загружается в ИБ продавца. Для уведомления об отгрузке устанавливается статус **Закрото**.

Заявка / этап	Дата
↓ Уведомление о поступлении маркированных товаров	05.09.2016
↑ Передача подтверждения	05.09.2016
↑ Передача закрытия заявки	05.09.2016

Ввоз из стран ЕАЭС

Поставка товаров из стран участников ЕАЭС оформляется документом **Приходная накладная** с установленным видом операции **Поступление от поставщика**. Ввозимые товары должны быть промаркированы на той территории таможенного союза, откуда они поступают. Информация о КиЗ, которыми промаркированы товары, указывается в сериях товаров.

Важно! Для поставщика должна быть указана страна, входящая в список стран участников ЕАЭС.

МехПром ООО (Контрагент) *

Главное | Документы | Договоры | Банковские счета | События | Контакты | Обсуждения | Файлы | Еще...

Записать и закрыть | Записать | Заполнить по ИНН или наименованию | Досье | Еще

Мы должны 372 000,00 р. | Последнее событие <нет>

Компания
ООО "МехТур"
Телефон: +7 (495) 123-48-97
Юр. адрес: []

Представление
В программе: МехТур ООО
В группе: []
Теги: Прикрепить тег (25 символов)

Юридические данные
Вид контрагента: Юр. лицо | ИП | Физ. лицо | Гос. орган
Регистрация: КАЗАХСТАН
ИНН: 10 цифр
Рег. номер: Рег. номер в стр...

Детали
 Покупатель Поставщик Прочие отношения
Заметки: Любая дополнительная информация

Взаиморасчеты
Ответственный: Администратор

После поступления товаров на основании документа **Приходная накладная** необходимо оформить документ **Уведомление о ввозе из ЕАЭС**. Ссылка для создания уведомления будет показана в шапке документа поступления.

Приходная накладная 6 от 09.09.2016

Главное | События | Обсуждения | Файлы | Отчеты

Провести и закрыть | Записать | Провести | Создать на основании | Еще

Поставщик: МехПром ООО | Номер: АСФР-000006 | от: 09.09.2016 11:53:23

Договор: Основной договор | Операция: Поступление от поставщика

Заказ: [] | руб. • Цены для вас • без НДС

Склад: Склад материалов | Ячейка | **Создать уведомление о ввозе из ЕАЭС ГИСМ**

Товары (1) | Услуги | Дополнительно | Предоплата

Добавить | Подобрать | Изменить | Еще

Также все документы поступления, по которым необходимо оформить уведомления, можно увидеть на вкладке **К оформлению** списка документов **Уведомления о ввозе маркированных товаров из ЕАЭС**. Список доступен в рабочем месте **1С:Маркировка**.

Уведомления о ввозе маркированных товаров из ЕАЭС | К оформлению

Статус | Организация

Оформить уведомление о ввозе | Найти... | Отменить поиск | Еще

Документ	Текущее уведомление	Статус
Приходная накладная 78 ...	Уведомление о ввозе маркированных товаров из ЕАЭС ...	Не оформлялась
Приходная накладная 79 ...	Уведомление о ввозе маркированных товаров из ЕАЭС ...	Не оформлялась
Приходная накладная 80 ...	Уведомление о ввозе маркированных товаров из ЕАЭС ...	Отклонено

Уведомление должно быть передано в ГИСМ, после чего ГИСМ передаст подтверждение о получении информации о ввезенных из страны таможенного союза товарах. Текущий статус уведомления в системе ГИСМ также можно посмотреть в рабочем месте **1С:Маркировка**.

Импорт из стран не входящих в ЕАЭС

Меховые изделия поступают от производителя без КиЗ. В документе **Приходная накладная** серии не указываются.

Важно! Для корректной работы документа в карточке поставщика должна быть указана страна, не входящая в список стран участников ЕАЭС.

На основании документа **Приходная накладная** необходимо оформить документ **Уведомление об импорте**. Порядок работы с документом аналогичен порядку для **Уведомления о ввозе из ЕАЭС**.








После фактического поступления товаров на складе производится маркировка и оформляется документ **Маркировка товаров** с установленным видом операции **Маркировка импортированных товаров**. Маркировка производится аналогично тому, как производится маркировка остатков товаров. После проведения документа маркировки использованные КиЗ будут списаны со склада маркировки.

Продажа маркированной продукции в розницу

Продажа маркированной продукции конечным розничным покупателям оформляется с помощью **Рабочего места кассира (РМК)** документом **Чек ККМ**. Информация о КиЗ заполняется в колонке **Серийные №**. Информация с метки может быть считана с помощью считывателя RFID.

↑ ← → Лучшие меха, Смена № АСФР-000328 07.09.2016 *

Продажа Возврат Продажа по заказу

Введите наименование, код или артикул (Alt+F) Подбор    + -    

N	Номенклатура	Характеристика	Серийные №	Кол	Цена	% НДС	Всего
		Партия		Ед.	Сумма	НДС	
1	Шуба из меха норки		RU-172723-1C180...	1	69 990,00	18%	69 990,00
				шт	69 990,00	10 676,44	

Шуба из меха норки
69 990 руб. X 1 шт = 69 990 руб.

Итого: Скидка: К оплате: Принять оплату (Ctrl+Enter)

После закрытия кассовой смены вся информация о продажах маркированной продукции будет отражена в документе **Отчет о розничных продажах**.

Отчет о розничных продажах 328 от 07.09.2016

Главное Обсуждения

Провести и закрыть Записать Провести Протокол обмена Еще ▾ ?

Касса ККМ: Номер: от:

Статья: Организация:

[Оптовая • с НДС](#)

Статус ГИСМ: Черновик, [передайте данные](#)

Товары и услуги (1) Оплата картами Дополнительно Авто. скидки наценки

Добавить Заполнить ▾ Подобрать Еще ▾

N	Номенклатура	Характеристика	Серийные номера	Количество
1	Шуба из меха норки		RU-172723-1C18050014	1,000

Информацию о продажах маркированной продукции следует передать в ГИСМ по ссылке **передайте данные** в шапке документа. Напоминание о том, что необходимо передать эту информацию в ГИСМ отражается в рабочем месте **1С:Маркировка** (раздел **Закупки**).

Отгрузка маркированной продукции оптовым покупателям

Оформление отгрузки оптовому покупателю производится с помощью документа **Расходная накладная**. В документе указывается список отгружаемых товаров. Для каждой товарной позиции указывается номер КиЗ, которым был промаркирован товар. Оптовый покупатель, которому отгружаются маркированные меховые изделия, должен являться членом российского филиала ассоциации GS1 и иметь уникальный номер GLN.

Расходная накладная 24 от 07.09.2016

Главное События Обсуждения Файлы Отчеты Еще...

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании ▾ Еще ▾ ?

Покупатель: Номер: от:

Договор: Операция:

Склад: Организация:

[Розничная • с НДС](#)

[Создать уведомление об отгрузке ГИСМ](#)

Товары и услуги (1) Предоплата Дополнительно

Добавить Подобрать Изменить резерв ▾ % Авт. Еще ▾

N	Номенклатура	Серийные номера	Количество	Ед.	Цена
1	Шуба из меха норки	RU-172723-1C18050014	1,000	шт	69 990,00

Комментарий ... Скидка: % НДС: 10 142,62

Счет-фактура: [создать](#) Основание: [выбрать](#) Всего: 66 490,50

Данные о реализации маркированной продукции оптовому покупателю передаются в ГИСМ при помощи гиперссылки **Создать уведомление об отгрузке ГИСМ**. В документе **Уведомление об отгрузке маркированных товаров** указывается GLN того клиента, которому производится отгрузка.

Уведомление об отгрузке маркированных товаров 0000000001

Записать и закрыть Записать Протокол обмена Еще ▾ ?

Статус: Закрото

Основное Товары (1)

Основание: [Расходная накладная 2 от 06.09.2016](#)

Номер: 0000000001 Дата: 06.09.2016 12:31:20

Организация: ШубМаркет ООО

Контрагент: АЛЬФАМАРТ GLN: 4001001004444

Комментарий:

Всю информацию о действиях, которые необходимо выполнить, можно посмотреть в рабочем месте **1С:Маркировка**. Непосредственно из этого рабочего места можно открыть список документов **Уведомления об отгрузке**.

Список разделен на две закладки. На закладке **Уведомление об отгрузке маркированных товаров** отображается информация о текущем состоянии уже оформленных уведомлений об отгрузке. На закладке **К оформлению** отображается список документов отгрузки, по которым надо передать уведомления в ГИСМ. В этот список попадают те документы, в табличной части которых указана маркированная продукция. Подготовленные документы необходимо передать в ГИСМ и получить квитанцию об отгрузке товаров клиенту.

Оформление возвратов

Возврат маркированной продукции оформляется документом **Приходная накладная** с установленным видом операции **Возврат от покупателя**. В документе указываются те номера КиЗ, которым производилась маркировка продукции. При возврате маркированной продукции клиентом в ГИСМ должно быть отправлено **Уведомление о поступлении**.

В случае возврата от покупателя без контрольного знака, или с испорченным контрольным знаком, организация должна составить соответствующий акт, а возвращенное изделие промаркировать новым КИЗ. Для маркировки изделий в этом случае используется документ **Маркировка товаров с установленным видом операции Маркировка товаров, возвращенных покупателем**.

Возврат маркированной продукции поставщику оформляется документом **Расходная накладная** с установленным видом операции **Возврат поставщику**. При возврате маркированной продукции клиентом в ГИСМ должно быть отправлено **Уведомление об отгрузке**.

Списание маркированной продукции

Списание некачественной маркированной продукции оформляется документом **Списание запасов**. В документе указывается список маркированной продукции, которую необходимо списать, и причина списания. Для товаров указывается серия, по которой происходит идентификация товара.

После оформления списания товара потребуется сформировать и отправить в ГИСМ **Уведомление о списании КиЗ**. Ссылка для создания уведомления будет показана в шапке документа списания.